





ক্রম নং	পদের নাম, গ্রেড ও বেতন স্কেল	শূন্য পদের সংখ্যা	বয়সসীমা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা	সাধারণ জেলা কোটায় যে সকল জেলার প্রার্থীদের আবেদন করার প্রয়োজন নেই।
১৪	ডাটা এনালিস্ট Data Analyst বেতন গ্রেড-৯ স্কেল-২২০০০-৫৩০৬০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কমপক্ষে ২য় শ্রেণির মাস্টার ডিগ্রী অথবা ২য় শ্রেণির বি, এস, সি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী থাকিতে হইবে। কাজের প্রকৃতি/পদ অনুযায়ী ডিগ্রী সংগতিপূর্ণ হইতে হইবে।	
১৫	প্রযুক্তি কর্মকর্তা Technology Officer বেতন গ্রেড-৯ স্কেল-২২০০০-৫৩০৬০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কমপক্ষে ২য় শ্রেণির মাস্টার ডিগ্রী অথবা ২য় শ্রেণির বি, এস, সি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী থাকিতে হইবে। কাজের প্রকৃতি/পদ অনুযায়ী ডিগ্রী সংগতিপূর্ণ হইতে হইবে।	
১৬	পরিকল্পনা কর্মকর্তা Planning Officer বেতন গ্রেড-৯ স্কেল-২২০০০-৫৩০৬০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কমপক্ষে ২য় শ্রেণির মাস্টার ডিগ্রী অথবা ২য় শ্রেণির বি, এস, সি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী থাকিতে হইবে। কাজের প্রকৃতি/পদ অনুযায়ী ডিগ্রী সংগতিপূর্ণ হইতে হইবে।	
১৭	সম্প্রসারণ কর্মকর্তা Extension Officer বেতন গ্রেড-৯ স্কেল-২২০০০-৫৩০৬০/-	২০	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কমপক্ষে ২য় শ্রেণির মাস্টার ডিগ্রী অথবা ২য় শ্রেণির বি, এস, সি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী থাকিতে হইবে। কাজের প্রকৃতি/পদ অনুযায়ী ডিগ্রী সংগতিপূর্ণ হইতে হইবে।	
১৮	প্রমোশন কর্মকর্তা Promotion Officer বেতন গ্রেড-৯ স্কেল-২২০০০-৫৩০৬০/-	১৬	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কমপক্ষে ২য় শ্রেণির মাস্টার ডিগ্রী অথবা ২য় শ্রেণির বি, এস, সি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী থাকিতে হইবে। কাজের প্রকৃতি/পদ অনুযায়ী ডিগ্রী সংগতিপূর্ণ হইতে হইবে।	
১৯	প্রশাসনিক কর্মকর্তা Administrative Officer বেতন গ্রেড-৯ স্কেল-২২০০০-৫৩০৬০/-	২	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কমপক্ষে ২য় শ্রেণির মাস্টার ডিগ্রী অথবা ২য় শ্রেণির বি, এস, সি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী থাকিতে হইবে। কাজের প্রকৃতি/পদ অনুযায়ী ডিগ্রী সংগতিপূর্ণ হইতে হইবে।	
২০	গবেষণা কর্মকর্তা Research Officer বেতন গ্রেড-৯ স্কেল-২২০০০-৫৩০৬০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কমপক্ষে ২য় শ্রেণির মাস্টার ডিগ্রী অথবা ২য় শ্রেণির বি, এস, সি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী থাকিতে হইবে। কাজের প্রকৃতি/পদ অনুযায়ী ডিগ্রী সংগতিপূর্ণ হইতে হইবে।	
২১	জরীপ ও তথ্য কর্মকর্তা Survey and Information Officer বেতন গ্রেড-৯ স্কেল-২২০০০-৫৩০৬০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কমপক্ষে ২য় শ্রেণির মাস্টার ডিগ্রী অথবা ২য় শ্রেণির বি, এস, সি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী থাকিতে হইবে। কাজের প্রকৃতি/পদ অনুযায়ী ডিগ্রী সংগতিপূর্ণ হইতে হইবে।	
২২	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা Accounts Officer বেতন গ্রেড-৯ স্কেল-২২০০০-৫৩০৬০/-	৩	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে হিসাব বিজ্ঞান/ব্যাকিং/ফাইন্যান্স/ব্যবসা প্রশাসন/অর্থনীতি/পরিসংখ্যান বিষয়ে কমপক্ষে ২য় শ্রেণির মাস্টার ডিগ্রী থাকিতে হইবে।	
২৩	অডিট অফিসার Audit Officer বেতন গ্রেড-৯ স্কেল-২২০০০-৫৩০৬০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে হিসাব বিজ্ঞান/ব্যাকিং/ফাইন্যান্স/ব্যবসা প্রশাসন/অর্থনীতি/পরিসংখ্যান বিষয়ে কমপক্ষে ২য় শ্রেণির মাস্টার ডিগ্রী থাকিতে হইবে।	
২৪	লাইব্রেরিয়ান Librarian বেতন গ্রেড-৯ স্কেল-২২০০০-৫৩০৬০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে লাইব্রেরী সাইন্স/ডকুমেন্টেশন এ কমপক্ষে ২য় শ্রেণির মাস্টার ডিগ্রী পাশ হইতে হইবে। লাইব্রেরি ও ডকুমেন্টেশন কাজে ০১ (এক) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।	
২৫	সহকারি অনুসন্ধান সদস্য Assistant Faculty Member বেতন গ্রেড-৯ স্কেল-২২০০০-৫৩০৬০/-	২	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কমপক্ষে ২য় শ্রেণির মাস্টার ডিগ্রী অথবা ২য় শ্রেণির বি, এস, সি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী থাকিতে হইবে। কাজের প্রকৃতি/পদ অনুযায়ী ডিগ্রী সংগতিপূর্ণ হইতে হইবে।	
২৬	কর্মী ব্যবস্থাপনা কর্মকর্তা Personnel Officer বেতন গ্রেড-৯ স্কেল-২২০০০-৫৩০৬০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কমপক্ষে ২য় শ্রেণির মাস্টার ডিগ্রী অথবা ২য় শ্রেণির বি, এস, সি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী থাকিতে হইবে। কাজের প্রকৃতি/পদ অনুযায়ী ডিগ্রী সংগতিপূর্ণ হইতে হইবে।	
২৭	ড্রাফটসম্যান Draftsman বেতন গ্রেড-১০ স্কেল-১৬০০০-৩৮৬৪০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হইতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ইঞ্জিনিয়ারিং-এ ডিপ্লোমা পাশ হইতে হইবে।	
২৮	কারিগরি কর্মকর্তা Technical Officer বেতন গ্রেড-১১ স্কেল-১২৫০০-৩০২৩০/-	২	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হইতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ইঞ্জিনিয়ারিং-এ ডিপ্লোমা পাশ হইতে হইবে।	
২৯	হিসাব সহকারী Accounts Assistant বেতন গ্রেড-১৪ স্কেল-১০২০০-২৪৬৮০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	বাণিজ্য বিষয়ে কমপক্ষে স্নাতক ডিগ্রীধারী হইতে হইবে। সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন অন্যান্য বিষয়ে স্নাতক ডিগ্রীধারীদেরকেও বিবেচনা করা যাইতে পারে।	
৩০	নিরীক্ষা সহকারী Audit Assistant বেতন গ্রেড-১৪ স্কেল-১০২০০-২৪৬৮০/-	২	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	বাণিজ্য বিষয়ে কমপক্ষে স্নাতক ডিগ্রীধারী হইতে হইবে। সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন অন্যান্য বিষয়ে স্নাতক ডিগ্রীধারীদেরকেও বিবেচনা করা যাইতে পারে।	
৩১	ক্যাশিয়ার Cashier বেতন গ্রেড-১৪ স্কেল-১০২০০-২৪৬৮০/-	২	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	বাণিজ্য বিষয়ে কমপক্ষে স্নাতক ডিগ্রীধারী হইতে হইবে। সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন অন্যান্য বিষয়ে স্নাতক ডিগ্রীধারীদেরকেও বিবেচনা করা যাইতে পারে।	
৩২	নিরাপত্তা পরিদর্শক Security Inspector বেতন গ্রেড-১৪ স্কেল-১০২০০-২৪৬৮০/-	২	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	অস্ত্র ও গোলাবারুদ চালানায় প্রশিক্ষণসহ কমপক্ষে স্নাতক ডিগ্রী থাকিতে হইবে। প্রাক্তন সামরিক/বি,ডি,আর/পুলিশ/জেল কর্মচারী/আনসার/ডিডিপি সদস্যদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা এইচ, এস, সি পর্যন্ত শিথিল করিয়া অগ্রাধিকার দেওয়া যাইতে পারে। নিরাপত্তা বিষয়ক প্রশিক্ষণ অতিরিক্ত যোগ্যতা হিসাবে বিবেচিত হইবে।	
৩৩	স্টোর সহকারী Store Assistant বেতন গ্রেড-১৪ স্কেল-১০২০০-২৪৬৮০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কমপক্ষে স্নাতক ডিগ্রী থাকিতে হইবে। সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।	
৩৪	মাননিয়ন্ত্রণ সহকারী Quality Control Assistant বেতন গ্রেড-১৪ স্কেল-১০২০০-২৪৬৮০/-	২	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কমপক্ষে স্নাতক ডিগ্রী থাকিতে হইবে। সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীগণকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।	
৩৫	ক্লিনিক্যাল সহকারী Clinical Assistant বেতন গ্রেড-১৫ স্কেল-৯৭০০-২৩৪৯০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কোন অনুমোদিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হইতে কম্পাউন্ডার শীপ/ডেসারশীপ পাশসহ কমপক্ষে এস, এস, সি পাশ হইতে হইবে। সংশ্লিষ্ট কাজে ১(এক) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতাসম্পন্ন প্রার্থীগণকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।	
৩৬	ক্রাফটসম্যান Craftsman বেতন গ্রেড-১৬ স্কেল-৯৩০০-২২৪৯০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ০৩ (তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ কমপক্ষে এস, এস, সি পাশ হইতে হইবে। ক্রাফটস এর কাজে উচ্চ দক্ষতা সম্পন্ন প্রার্থীদের জন্য শিক্ষাগত যোগ্যতা শিথিলযোগ্য।	
৩৭	নকশা সহকারী Design Assistant বেতন গ্রেড-১৬ স্কেল-৯৩০০-২২৪৯০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কমার্শিয়াল আর্ট এবং নক্সায় ২ (দুই) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতাসহ কমপক্ষে এস, এস, সি পাশ হইতে হইবে। বহিরাগত উপযুক্ত প্রার্থী না পাওয়া গেলে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা সম্পন্ন বিভাগীয় প্রার্থীগণকে বিবেচনা করা যাইতে পারে।	
৩৮	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক Office Assistant cum Computer Typist বেতন গ্রেড-১৬ স্কেল-৯৩০০-২২৪৯০/-	২৫	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কমপক্ষে এইচ, এস, সি পাশ হইতে হবে। কম্পিউটার ব্যবহার সংক্রান্ত ওয়ার্ড প্রসেসিং, ডাটা এন্ট্রি ও টাইপ ইত্যাদির সর্বনিম্ন গতি নিম্নরূপ হইবেঃ ক. বাংলাঃ প্রতি মিনিটে সর্বনিম্ন ২০ শব্দ খ. ইংরেজিঃ প্রতি মিনিটে সর্বনিম্ন ২০ শব্দ কম্পিউটার ব্যবহার সংক্রান্ত ওয়ার্ড প্রসেসিং, ডাটা এন্ট্রি ও টাইপ ইত্যাদির প্রয়োজনীয় গতিবেগ থাকলে বিভাগীয় প্রার্থীদের জন্য শিক্ষাগত যোগ্যতা এস, এস, সি পর্যন্ত শিথিলযোগ্য।	গাজীপুর, গোপালগঞ্জ, জামালপুর, কিশোরগঞ্জ, নরসিংদী, বরিশাল, ঝালকাঠি, বরগুনা, পটুয়াখালী, সিরাজগঞ্জ, নীলফামারী, গাইবান্ধা, রংপুর, জয়পুরহাট, যশোর, সাতক্ষীরা, দিনাজপুর, বগুড়া, চাঁদপুর, কক্সবাজার, লক্ষীপুর, রাংগামাটি, বান্দরবান, কুমিল্লা, খাগড়াছড়ি, নোয়াখালী, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
৩৯	রিসিপিশনিষ্ট Receptionist বেতন গ্রেড-১৬ স্কেল-৯৩০০-২২৪৯০/-	২	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কমপক্ষে এইচ, এস, সি পাশ হইতে হইবে। বিভাগীয় প্রার্থীদের জন্য শিক্ষাগত যোগ্যতা এস, এস, সি পর্যন্ত শিথিলযোগ্য।	
৪০	টেলিফোন অপারেটর Telephone Operator বেতন গ্রেড-১৬ স্কেল-৯৩০০-২২৪৯০/-	৫	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কমপক্ষে এস, এস, সি পাশ হইতে হইবে এবং সেই সাথে টি এন্ড টি বিভাগের সার্টিফিকেট থাকিতে হইবে অথবা সংশ্লিষ্ট কাজে ২ (দুই) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।	
৪১	ডার্করুম সহকারী Darkroom Assistant বেতন গ্রেড-১৭ স্কেল-৯০০০-২১৮০০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	ফটোগ্রাফিক যন্ত্রপাতি পরিচালনায় প্রশিক্ষণসহ কমপক্ষে এস, এস, সি পাশ হইতে হইবে। বহিরাগত উপযুক্ত প্রার্থী না পাওয়া গেলে বিভাগীয় প্রার্থীর জন্য শিক্ষাগত যোগ্যতা শিথিল করা যাইতে পারে।	
৪২	ডেসপাচ রাইডার Despatch Rider বেতন গ্রেড-২০ স্কেল-৮২৫০-২০০১০/-	১	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর পর্যন্ত	কমপক্ষে ৮ম শ্রেণি/জেএসসি পাশ হইতে হইবে।	
মোট		১৩৯			



নিম্নবর্ণিত	শর্তাবলি আবেদন ফরম পূরণ এবং পরীক্ষায় অংশগ্রহণের ক্ষেত্রে অবশ্যই অনুসরণ করতে হবে:
০১।	বিসিকের চাকুরি প্রবিধানমালা, ১৯৮৯ ও শূন্য পদ পূরণ সংক্রান্ত সরকারি বিধি-বিধান এবং আনুষ্ঠানিকতা অনুযায়ী নিয়োগ প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা হবে।
০২।	উপরোল্লিখিত কলাম ০৫ এ প্রদত্ত শিক্ষাগত যোগ্যতার Equivalent GPA/CGPA গ্রহণযোগ্য হবে। অধিকন্তু, শিক্ষাগত যোগ্যতার ক্ষেত্রে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ঘোষিত অন্যান্য বিধি-বিধান প্রতিপালন করা হবে।
০৩।	<p><b>বয়স (০৮-০৩-২০২১ খ্রি: তারিখে):</b></p> <p>ক) ১নং হতে ৪২ নং ক্রমিকের পদসমূহের জন্য কলাম-৪ এ উল্লিখিত বয়সসীমা প্রযোজ্য হবে।</p> <p>খ) ১৪ নং হতে ৪২ নং ক্রমিকের পদসমূহের জন্য বীর মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র-কন্যা/শারীরিক প্রতিবন্ধী প্রার্থীদের ক্ষেত্রে আবেদনের সময়সীমা ১৮-৩২ বছর। তবে বীর মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা ক্ষেত্রে আবেদনের বয়সসীমা ১৮-৩০ বছর। বয়স প্রমাণের ক্ষেত্রে এফিডেভিট গ্রহণযোগ্য নয়।</p>
০৪।	প্রার্থী বীর মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র-কন্যা অথবা বীর মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা হলে অথবা অন্য কোনো কোটায় আবেদন করতে হলে Online এ আবেদন ফরমের নির্ধারিত ঘর পূরণ করতে হবে।
০৫।	<p><b>জাতীয়তা:</b></p> <p>ক) প্রার্থীকে বাংলাদেশের নাগরিক হতে হবে। লিঙ্গ নির্বিশেষে বাংলাদেশের যে কোন নাগরিক আবেদনের যোগ্য বলে বিবেচিত হবেন।</p> <p>খ) সরকারের পূর্বানুমতি ব্যতিরেকে কোন প্রার্থী কোন বিদেশি নাগরিককে বিবাহ করলে বা বিবাহ করতে প্রতিজ্ঞাবদ্ধ হলে তিনি পরীক্ষায় অংশগ্রহণের অযোগ্য বলে বিবেচিত হবে।</p> <p>গ) কোন প্রার্থী সরকারের অনুমতি সাপেক্ষে বিদেশি নাগরিককে বিবাহ করলে সরকার কর্তৃক প্রদত্ত বিবাহের অনুমতিপত্রের অনুলিপি (১ম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত) Applicant's Copy-এর সঙ্গে বিসিক প্রধান কার্যালয়ে অবশ্যই জমাদান করতে হবে।</p>
০৬।	<p><b>ডিক্লারেশন:</b></p> <p>প্রার্থীকে অনলাইন আবেদনপত্রের ডিক্লারেশন অংশে এই মর্মে ঘোষণা দিতে হবে যে, প্রার্থী কর্তৃক আবেদনপত্রের প্রদত্ত সকল তথ্য সঠিক এবং সত্য। প্রদত্ত তথ্য অসত্য বা মিথ্যা প্রমাণিত হলে অথবা কোন প্রতারণা বা দুর্নীতির আশ্রয় গ্রহণ করলে পরীক্ষার পূর্বে বা পরে এমনকি নিয়োগের যে কোন পর্যায়ে প্রার্থিতা বাতিল এবং বিসিক কর্তৃক গৃহীতব্য যে কোন নিয়োগ পরীক্ষায় আবেদন করার অযোগ্য ঘোষণাসহ তার বিরুদ্ধে যে কোন আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। Applicant's Copy-এ প্রদত্ত ডিক্লারেশন অনুযায়ী প্রার্থী লিখিত পরীক্ষার জন্য <a href="http://bscic.teletalk.com.bd">http://bscic.teletalk.com.bd</a> থেকে ডাউনলোড করে প্রবেশপত্র গ্রহণ করবেন। পরবর্তীতে, উপরোল্লিখিত কোনরূপ অযোগ্যতা/দুর্নীতি প্রমাণিত হলে সাময়িকভাবে প্রাপ্ত প্রবেশপত্র ও প্রার্থিতা বাতিল বলে গণ্য হবে। লিখিত পরীক্ষায় কৃতকার্য হলে অনলাইন আবেদনপত্রে (Applicant's Copy) প্রদত্ত প্রতিটি তথ্যের স্বপক্ষে যথাযথ সনদ/প্রত্যয়নপত্র লিখিত পরীক্ষার ফলাফল প্রকাশের পর বিসিক কর্তৃক নির্ধারিত সময়ে এই বিজ্ঞাপনের ০৭ (সাত) নং ক্রমিকের নির্দেশনা অনুযায়ী অনলাইনে পূরণকৃত Applicant's Copy এর অনুলিপি সহ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি সচিব, বিসিক, বিসিক ভবন, ১৩৭-১৩৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০ বরাবর প্রেরণ করতে হবে। কোন প্রার্থী অনলাইনে Applicant's Copy এ প্রদত্ত তথ্য ও শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণস্বরূপ যথাযথ সনদ/প্রত্যয়নপত্র দাখিল করতে ব্যর্থ হলে বা কোন পদের জন্য নির্ধারিত যোগ্যতা না থাকলে বা আবেদনপত্রে ভুলভাবে পূরণ করলে বা কোন অযোগ্যতা বা কোন Substantive ত্রুটি ধরা পড়লে যে কোন পর্যায়ে তার প্রার্থিতা বাতিল বলে গণ্য হবে। <a href="http://www.prebd.com">www.prebd.com</a></p>
০৭।	<p><b>আবেদন করার পদ্ধতি:</b></p> <p>ক) আগ্রহী প্রার্থীগণ <a href="http://bscic.teletalk.com.bd">http://bscic.teletalk.com.bd</a> এ আবেদনপত্র পূরণ করতে পারবেন। আবেদনের সময়সীমা নিম্নরূপ:</p> <p>i) Online- এ আবেদনপত্র পূরণ ও পরীক্ষার ফি জামাদান শুরুর তারিখ ০৮/০৩/২০২১ খ্রি. সকাল ১০.০০ ঘটিকা।</p> <p>ii) Online- এ আবেদনপত্র পূরণের শেষ তারিখ ০৭/০৪/২০২১ খ্রি. বিকাল ০৫.০০ ঘটিকা।</p> <p>উক্ত সময়সীমার মধ্যে User ID প্রাপ্ত প্রার্থীগণ Online-এ আবেদনপত্র Submit এর সময় থেকে পরবর্তী ৭২ (বাহাত্তর) ঘণ্টার মধ্যে SMS এর মাধ্যমে পরীক্ষার ফি জমা দিতে পারবেন। নির্ধারিত তারিখ ও সময়ের পর কোন আবেদনপত্র গ্রহণ করা হবে না।</p> <p>খ) Online-এ আবেদনপত্রে প্রার্থী তার স্বাক্ষর (দৈর্ঘ্য ৩০০ x প্রস্থ ৮০ Pixel) ও রঙিন ছবি (দৈর্ঘ্য ৩০০ x প্রস্থ ৩০০ Pixel) স্ক্যান করে নির্ধারিত স্থানে Upload করবেন। <a href="http://www.prebd.com">www.prebd.com</a></p> <p>গ) Online-এ আবেদনপত্রে পূরণকৃত তথ্যই যেহেতু পরবর্তী সকল কার্যক্রমে ব্যবহৃত হবে সেহেতু আবেদনপত্র প্রেরণ করার পূর্বেই পূরণকৃত সকল তথ্যের সঠিকতা সম্পর্কে প্রার্থী নিজে শতভাগ নিশ্চিত হবেন।</p> <p>ঘ) SMS প্রেরণের নিয়মাবলি ও পরীক্ষার ফি প্রদান: Online-এ আবেদনপত্র (Applicant's Form) যথাযথভাবে পূরণ করে নির্দেশনা অনুযায়ী ছবি ও স্বাক্ষর Upload করে আবেদনপত্র Submit করা সম্পন্ন হলে কম্পিউটারে ছবিসহ Application Preview দেখা যাবে; নির্ভুলভাবে আবেদনপত্র Submit করা সম্পন্ন হলে প্রার্থী User ID, ছবি ও স্বাক্ষরযুক্ত একটি Applicant's copy পাবেন। প্রার্থী উক্ত Applicant's copy প্রিন্ট বা ডাউনলোড করে পরীক্ষা সংক্রান্ত যে কোন প্রয়োজনে সহায়ক হিসেবে সংরক্ষণ করবেন। Applicant's copy তে প্রাপ্ত User ID ব্যবহার করে প্রার্থী নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যে কোন Teletalk Prepaid Mobile নম্বরের মাধ্যমে ০২ (দুই) টি SMS করে পরীক্ষার ফি বাবদ ১ থেকে ১৩ ক্রমিকে উল্লিখিত পদসমূহের জন্য ১০০০/- (এক হাজার) টাকা, ১৪ হতে ২৮ ক্রমিকে উল্লিখিত পদসমূহের জন্য ৭০০/- (সাতশত) টাকা, ২৯ হতে ৪০ ক্রমিকে উল্লিখিত পদসমূহের জন্য ৫০০/- (পাঁচশত) টাকা ও ৪১ হতে ৪২ ক্রমিকে উল্লিখিত পদসমূহের জন্য ৩০০/- (তিনশত) টাকা অনধিক ৭২ (বাহাত্তর) ঘণ্টার মধ্যে জমা দিবেন। এখানে বিশেষভাবে উল্লেখ্য যে, Online- এ আবেদনপত্রের সকল অংশ পূরণ করে Submit করা হলেও পরীক্ষার ফি জমা না দেওয়া পর্যন্ত Online-এ আবেদনপত্র কোনভাবেই গৃহীত হবে না।</p> <p><b>ফি জমা দেওয়ার পদ্ধতি:</b></p> <p>প্রথম SMS: BSCIC&lt;space&gt;User ID &amp; send to 16222 Example: BSCIC ABCDEF &amp; send to 16222 Reply: Applicant's Name, TK 1000/700/500/300 will be charged as application fee. Your PIN is 1234567. To pay fee type 1000/700/500/300&lt;space&gt;Yes&lt;space&gt;PIN &amp; send to 16222</p> <p>দ্বিতীয় SMS: BSCIC&lt;space&gt; Yes&lt;space&gt; PIN &amp; send to 16222 Example: BSCIC Yes 12345678 &amp; send to 16222 Reply: Congratulations! Applicant's Name, Payment Completed successfully for XXXX your User ID is (ABCDEF) and Password (XXXXX).</p>



উল্লেখ্য, ফি প্রদানের পর প্রার্থী আবেদনপত্রে প্রদত্ত তার নিজস্ব মোবাইল নম্বরে SMS এর মাধ্যমে User ID ও Password পাবেন।

৬) প্রবেশপত্র প্রাপ্তির বিষয়টি <http://bscic.teletalk.com.bd> ওয়েবসাইটে এবং প্রার্থীর মোবাইল ফোনে SMS এর মাধ্যমে (শুধু যোগ্য প্রার্থীদের) যথাসময়ে জানানো হবে। উল্লেখ্য, লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীদের মৌখিক ও ব্যবহারিক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) পরীক্ষার সময় আলাদা কোন প্রবেশপত্র ইস্যু করা হবে না। লিখিত পরীক্ষার প্রবেশপত্রই মৌখিক ও ব্যবহারিক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) পরীক্ষার প্রবেশপত্র হিসেবে বিবেচিত হবে। Online আবেদনপত্রে প্রার্থীর প্রদত্ত মোবাইল ফোনে পরীক্ষা সংক্রান্ত যাবতীয় যোগাযোগ সম্পন্ন করা হবে বিধায় উক্ত নম্বরটি সার্বক্ষণিক সচল রাখা এবং প্রাপ্ত নির্দেশনা তাৎক্ষণিকভাবে অনুসরণ করা বাঞ্ছনীয়।

৭) SMS এর মাধ্যমে প্রেরিত User ID এবং Password ব্যবহার করে পরবর্তীতে রোল নম্বর, পদের নাম, ছবি, পরীক্ষার তারিখ, সময় ও স্থান ইত্যাদি তথ্য সংবলিত প্রবেশপত্র প্রার্থী প্রিন্ট (রঙিন) করে নিবেন। প্রার্থী এই প্রবেশপত্রটি লিখিত পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সময় এবং উত্তীর্ণ হলে মৌখিক পরীক্ষার সময় আবশ্যিক প্রদর্শন করবেন।

৮) শুধু Teletalk Prepaid Mobile ফোন থেকে প্রার্থীগণ নিম্নবর্ণিত পদ্ধতিতে SMS এর মাধ্যমে নিজ নিজ User ID এবং Password পুনরুদ্ধার করতে পারবেন।

For lost password:

i. User ID জানা থাকলে BSCIC<space>Help<space>User<space>User ID & send to 16222

Example: BSCIC HELP USER ABCDEF & send to 16222

ii. PIN Number জানা থাকলে BSCIC<space>Help<space>PIN<space>PIN No & send to 16222

Example: BSCIC HELP PIN 12345678 & send to 16222

৯) বিসিক নিয়োগ পরীক্ষা-২০২১ এর বিজ্ঞপ্তি, Online- এ আবেদনপত্র পূরণের নিয়মাবলি, SMS এর মাধ্যমে পরীক্ষার ফি প্রদানের নিয়মাবলি ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় তথ্যাদি [www.bscic.gov.bd](http://www.bscic.gov.bd) এ পাওয়া যাবে।

১০) প্রার্থীকে আবেদনের সময় প্রাথমিকভাবে কোন কাগজপত্র প্রেরণ করতে হবে না। লিখিত পরীক্ষা গ্রহণের পর কেবল উত্তীর্ণ প্রার্থীদেরকে আবেদনপত্রে উল্লিখিত তথ্যাদির সমর্থনে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি বিসিক কর্তৃক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সচিব, বিসিক, বিসিক ভবন, ১৩৭-১৩৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০ বরাবর প্রেরণ করতে হবে। দাখিলকৃত কাগজপত্রাদির সঠিকতা যাচাই সাপেক্ষে তাদেরকে মৌখিক ও ব্যবহারিক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য SMS প্রেরণ করা হবে।

১১) শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণস্বরূপ বোর্ড এবং বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত মূল/সাময়িক সনদের সত্যায়িত অনুলিপি দাখিল করতে হবে।

১২) বয়স প্রমাণের জন্য প্রযোজ্য ক্ষেত্রে শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত এসএসসি/সমমানের সনদ দাখিল করতে হবে এবং 'ও' লেভেল এবং 'এ' লেভেল সম্পন্ন করা প্রার্থীদের ক্ষেত্রে জন্ম তারিখ সংবলিত দালিলিক প্রমাণ দাখিল করতে হবে। বয়স প্রমাণের জন্য এফিডেভিট গ্রহণযোগ্য হবে না।

১৩) সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়তশাসিত/আধাস্বায়তশাসিত সংস্থাসহ বেসরকারি ব্যাংক, বীমা ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানে চাকরিরত প্রার্থীগণকে স্ব-স্ব কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে। লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হলে ০৮(আট) নং ক্রমিকে উল্লিখিত কাগজপত্রাদি তাদের স্ব-স্ব নিয়োগ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে সচিব, বিসিক, বিসিক ভবন, ১৩৭-১৩৮, মতিঝিল বা/এ ঢাকা-১০০০ বরাবর প্রেরণ করতে হবে। [www.prebd.com](http://www.prebd.com)

০৮।	কেবল লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীগণ নিম্নলিখিত কাগজপত্র (মূল ও সত্যায়িত কপি-০১ সেট) মৌখিক পরীক্ষার সময় দাখিল করবেন। (ক) ১ম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত সাম্প্রতিক তোলা ০৪ (চার) কপি পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি। (খ) শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রাদির সত্যায়িত কপি। (গ) ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভার মেয়র/সিটি করপোরেশনের ওয়ার্ড কমিশনার/কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্বের সনদপত্র। (ঘ) প্রথম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত চারিত্রিক সনদপত্র। (ঙ) প্রবেশপত্রের অনুলিপি। (চ) Applicant's Copy এর অনুলিপি। (ছ) <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> ওয়েবসাইট থেকে প্রাক-চাকরি বৃত্তান্ত যাচাই ফরম ০২ (দুই) সেট (পুলিশ ভেরিফিকেশন ফরম) ডাউনলোড করে যথাযথভাবে পূরণ ও স্বাক্ষরপূর্বক জমাদান করতে হবে। (জ) মৌখিক পরীক্ষার সময় প্রার্থীকে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) মুক্তিযোদ্ধা, আনসার, ভিডিপি, এটিম, প্রতিবন্ধী, উপজাতীয় প্রভৃতি কোটার স্বপক্ষে অবশ্যই উপযুক্ত প্রমাণপত্র দাখিল করতে হবে। মুক্তিযোদ্ধা কোটার প্রার্থীর ক্ষেত্রে প্রাসঙ্গিক কাগজপত্রাদি মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে যাচাইপূর্বক নিয়োগপত্র জারি করা হবে। (ঝ) প্রার্থী উপজাতীয় সম্প্রদায়ভুক্ত হলে সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসকের নিকট হতে প্রাপ্ত সনদের সত্যায়িত ফটোকপি।
০৯।	প্রার্থীকে লিখিত পরীক্ষা/ব্যবহারিক পরীক্ষা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)/মৌখিক পরীক্ষায় অংশ গ্রহণের জন্য কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।
১০।	স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে হবে।
১১।	কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনে পদ সংখ্যা কম/বেশি নির্ধারণের অধিকার সংরক্ষণ করেন।
১২।	আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই ও নিয়োগের ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।
১৩।	একজন প্রার্থীর সমমানের একাধিক পদে আবেদন করার প্রয়োজন নেই। আবেদনের যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা একই হলে সমমানের অন্যান্য পদের জন্যও প্রার্থীর আবেদনপত্র বিবেচনা করা হবে।
১৪।	অনলাইন পদ্ধতিতে নিয়োগের আবেদন ফরম পূরণকালে কোন কোটায় আবেদন করা হয়েছে তা সুস্পষ্টভাবে ঘোষণা থাকতে হবে। নিয়োগের ক্ষেত্রে কোটা সংক্রান্ত সরকারের সর্বশেষ নীতিমালা অনুসরণ করা হবে।
১৫।	উপরিউক্ত শর্তাবলীর যে কোন অংশ সংশোধন/সংযোজনসহ যে কোন আবেদন গ্রহণ/বাতির পূর্ণ অধিকার কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।
১৬।	নিয়োগের ক্ষেত্রে সরকারের বিধি এবং পরিবর্তিত ক্ষেত্রে প্রযোজ্য বিধি অনুসরণ করা হবে।

(মোঃ মফিদুল ইসলাম)

সচিব

বিসিক, ঢাকা।

ফোনঃ ৯৫৫৩৪৯০