



বাংলাদেশ
বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন
University Grants Commission of Bangladesh
আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
website: www.ugc.gov.bd



স্মারক নং- ইউজিসি/প্রশাঃ/১২১(১২)/২০১৮/

তারিখ : ১৭ মাঘ ১৪২৭
৩১ জানুয়ারি ২০২১


“নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি”

বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন এর নিম্নবর্ণিত শূন্য পদসমূহে নিয়োগের উদ্দেশ্যে প্রকৃত বাংলাদেশী যোগ্য নাগরিকদের নিকট হইতে আবেদনপত্র আহ্বান করা যাইতেছে :

পদসমূহ :

ক্র. নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	পদ সংখ্যা	বয়স
১।	কম্পিউটার অপারেটর, বেতন স্কেল : টাকা ১২৫০০-৩০২৩০/-	৬ (ছয়)	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর
২।	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিষ্ট, বেতন স্কেল : টাকা ৯৩০০-২২৪৯০/-	৯ (নয়)	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর
৩।	অফিস সহায়ক, বেতন স্কেল : টাকা ৮২৫০-২০০১০/-	১২ (বার)	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর

নির্ধারিত ছকে চাহিত তথ্য ও কাগজপত্র প্রদানসহ আগ্রহী প্রার্থীদের পূর্ণাঙ্গ পৃথক আবেদনপত্রসহ কমিশনের সচিব বরাবরে ডাকযোগে অথবা সরাসরি আগামী ২৮-০২-২০২১ তারিখ পর্যন্ত অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭ ঠিকানায় পৌছাইতে হইবে। আবেদনপত্র দাখিল সংক্রান্ত তথ্য ছক, শর্তাবলী ও প্রয়োজনীয় বিস্তারিত নির্দেশনা সংবলিত পূর্ণাঙ্গ নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি কমিশনের ওয়েবসাইট www.ugc.gov.bd এর “ডাউনলোড” নামক সেবা বক্সের চাকুরি বিজ্ঞপ্তি লিংক হইতে সংগ্রহ করা যাইবে। নির্ধারিত তারিখ ও সময়ের পরে প্রাপ্ত আবেদনপত্র গ্রহণ করা হইবে না। বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন কর্তৃপক্ষ অসম্পূর্ণ/অসত্য তথ্য সংবলিত আবেদনপত্রসহ যে কোনো আবেদনপত্র বাতিল করিবার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।


ড. ফেরদৌস জামান
সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)



বাংলাদেশ
বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

University Grants Commission of Bangladesh

আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

website: www.ugc.gov.bd



তারিখ : ১৭ মাঘ ১৪২৭
৩১ জানুয়ারি ২০২১

স্মারক নং- ইউজিসি/প্রশাঃ/১২১(১২)/২০১৮/

“নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি”

বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন এর নিম্নবর্ণিত শূন্য পদসমূহে নিয়োগের উদ্দেশ্যে প্রকৃত বাংলাদেশী যোগ্য নাগরিকদের নিকট হইতে আবেদনপত্র আহ্বান করা যাইতেছে :

ক্র. নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	পদ সংখ্যা	বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১।	কম্পিউটার অপারেটর বেতন স্কেল : টাকা ১২৫০০-৩০২৩০/-	৬ (ছয়)	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(ক) যে কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে স্নাতক ডিগ্রিসহ উইভোজ অপারেটিং সিস্টেমে পারদর্শী হইতে হইবে। সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকিতে হইবে।
				(খ) সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত বা সরকার কর্তৃক স্বীকৃত বেসরকারি প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে ন্যূনপক্ষে ০২ (দুই) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। মাইক্রোসফট অফিস ও কম্পিউটার রক্ষনাবেক্ষণে পারদর্শী ও অফিস কাজে অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। www.prebd.com
				(গ) কম্পিউটার টাইপিং-এ বাংলায় প্রতি মিনিটে ন্যূনতম ৩০ শব্দ এবং ইংরেজিতে ন্যূনতম ৪০ শব্দের গতি সম্পন্ন হইতে হইবে।
২।	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিষ্ট বেতন স্কেল : টাকা ৯৩০০-২২৪৯০/-	৯ (নয়)	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(ক) যে কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে স্নাতক ডিগ্রি পাশ হইতে হইবে। সকল পর্যায়ে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেড থাকিতে হইবে।
				(খ) সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত বা সরকার কর্তৃক স্বীকৃত বেসরকারি প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
				(গ) কম্পিউটার টাইপিং-এ বাংলায় প্রতি মিনিটে ন্যূনতম ৩০ শব্দ এবং ইংরেজিতে ন্যূনতম ৪০ শব্দের গতি সম্পন্ন হইতে হইবে।
৩।	অফিস সহায়ক বেতন স্কেল : টাকা ৮২৫০-২০০১০/-	১২ (বার)	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	যে কোনো স্বীকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হইতে ন্যূনপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী/সমমান গ্রেডে এসএসসি/সমমান পাশ হইতে হইবে।

নিম্নবর্ণিত ছকে তথ্য/জীবনবৃত্তান্ত প্রদানসহ আশ্রয়ী প্রার্থীদের পৃথক আবেদনপত্র কমিশনের সচিব বরাবরে ডাকযোগে অথবা সরাসরি আগামী ২৮-০২-২০২১ তারিখ অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, আগারগাঁও, শেরে বাংলানগর, ঢাকা- ১২০৭ ঠিকানায় পৌঁছাইতে হইবে। নির্ধারিত তারিখ ও সময়ের পরে প্রাপ্ত আবেদনপত্র গ্রহণ করা হইবে না।

তথ্য ছক/জীবনবৃত্তান্ত

- (১) প্রার্থীত পদের নাম :
- (২) আবেদনকারীর নাম (ক) বাংলায় :
- (খ) ইংরেজিতে (ক্যাপিটাল লেটার) :
- (৩) আবেদনকারীর বর্তমান কর্মস্থল (পদবী ও নাম ঠিকানাসহ) :
- (৪) পিতার নাম/স্বামীর নাম :
- (৫) মাতার নাম :
- (৬) বর্তমান ঠিকানা/পত্র (ক) বাংলায় :
- যোগাযোগের ঠিকানা (খ) ইংরেজিতে :
- (৭) স্থায়ী ঠিকানা (ক) বাংলায় :
- (খ) ইংরেজিতে :
- (৮) টেলিফোন/মোবাইল নম্বর :
- (৯) নিজ জেলা/স্বামীর জেলা :
- (১০) জন্ম তারিখ :
- (১১) বয়স (বিজ্ঞাপনে উল্লিখিত আবেদনপত্র জমাদানের শেষ তারিখের ভিত্তিতে) :
- (১২) জাতীয়তা :
- (১৩) ধর্ম :
- (১৪) প্রার্থী মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র/কন্যা/নাতি-নাতনী কি না :
- (১৫) প্রার্থী উপজাতীয় তফসিলভুক্ত কি না :
- (১৬) প্রার্থী প্রতিবন্ধী কি না :

(Handwritten signature)

(১৭) শিক্ষাগত যোগ্যতা :

ক্রমিক নং	পরীক্ষার নাম	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম	বোর্ড/ বিশ্ববিদ্যালয়	পাশের সন	প্রাপ্ত বিভাগ/শ্রেণী/ জিপিএ	প্রধান পাঠ্য বিষয়সমূহ

(১৮) অভিজ্ঞতা (যদি থাকে) :

ক্রমিক নং	পদের নাম ও প্রতিষ্ঠান	জাতীয় বেতনস্কেলে নিজ পদের মূল বেতন ও বর্তমানে প্রাপ্ত বেতনস্কেল			নিয়োগের ধরণ (নিয়মিত, স্থায়ী, এডহক, চুক্তি ভিত্তিক, দৈনিক ভিত্তিক ইত্যাদি)	চাকরির মেয়াদকাল		
		মূল বেতনস্কেল	সিলেকশন গ্রেড স্কেল	টাইমস্কেল		হইতে	পর্যন্ত	মোট

(১৯) বর্তমানে আবেদনকারীর বিরুদ্ধে কোন বিভাগীয় মামলা চলমান আছে কিনা/
চাকুরিকালে কোন লঘু বা গুরুদণ্ড প্রাপ্ত হইয়াছেন কিনা ইত্যাদি সম্পর্কিত
বিস্তারিত তথ্য :

(২০) প্রশিক্ষণ (যদি থাকে) :

(২১) অন্যান্য তথ্য (যদি থাকে) :

(২২) পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট নং :..... টাকার পরিমাণ :..... ব্যাংকের নাম ও শাখার নাম :.....

(২৩) সংযোজিত কাগজপত্রের তালিকা :

.....

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

নাম :

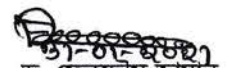
তারিখ :

আবেদনপত্রের সহিত নিম্নবর্ণিত কাগজপত্র সংযোজন করিতে হইবে :

- উপরে উল্লিখিত ছক অনুযায়ী জীবন বৃত্তান্ত।
- সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন এর অনুকূলে ১-২ নং ক্রমিক এর জন্য ৫০০/- (পাঁচশত) এবং ৩ নং ক্রমিক এর জন্য ৪০০/- (চারশত) টাকা মূল্যের পে-অর্ডার/ ব্যাংক ড্রাফট (অফেরতযোগ্য)।
- সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ০৩ (তিন) কপি সত্যায়িত ছবি।
- সকল পরীক্ষা পাশের সনদপত্র/প্রশংসাপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।
- অভিজ্ঞতার সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।
- নিজ জেলার সমর্থনে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত জাতীয়তার সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।
- বিদেশী শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হইতে প্রাপ্ত ডিগ্রির ক্ষেত্রে ডিগ্রি সমমান নির্ধারণী পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।
- মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র/কন্যা/নাতি-নাতনী হিসেবে চাকুরি প্রার্থীদের ক্ষেত্রে মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় থেকে প্রদত্ত সনদের সত্যায়িত ফটোকপি।
- উপজাতীয়/প্রতিবন্ধী প্রার্থীদের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত সনদের সত্যায়িত ফটোকপি।

সাধারণ জ্ঞাতব্য :

- খামের উপর প্রার্থীত পদের নাম উল্লেখ করিতে হইবে।
- প্রাথমিকভাবে বাছাইকৃত প্রার্থীদের কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত সাপেক্ষে লিখিত অথবা ব্যবহারিক অথবা মৌখিক অথবা উল্লিখিত সকল ধরনের পরীক্ষায় অবতীর্ণ হইতে হইবে।
- চাকুরিরত প্রার্থীদেরকে স্ব-স্ব নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করিতে হইবে।
- (ক) প্রার্থীদের বয়স প্রতিটি পদের পার্শ্বে উল্লিখিত বয়স সীমার মধ্যে থাকিতে হইবে। তবে মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র/কন্যা/নাতি নাতনীদেব এবং প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের জন্য চাকুরিতে প্রবেশের সর্বোচ্চ বয়সসীমা হইবে ৩২ বৎসর।
(খ) বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনে কর্মরত প্রার্থীদের ক্ষেত্রে বয়সের শর্ত প্রমার্জন করা হইবে।
- শিক্ষাগত যোগ্যতাসহ চাহিত কোনো বিষয়ে তথ্য গোপন করা যাইবে না। তথ্য গোপন করা হইলে এবং চাকুরিতে নিযুক্ত হইবার পরও তাহা প্রমাণিত হইলে চাকুরিচ্যুত করাসহ যে কোনো শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হইবে।
- বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন কর্তৃপক্ষ অসম্পূর্ণ/অসত্য তথ্য সংবলিত আবেদনপত্রসহ যে কোনো আবেদনপত্র বাতিল করিবার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।


ড. ফেরদৌস জামান
সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)